

HÔTEL DE CASSINI

Restauration de l'aile sur rue, de la cour d'honneur, des cours anglaises, du perron et de la terrasse du jardin

32, Rue de Babylone -75007 Paris




PHASE

DCE

NOTE D'ORGANISATION DE CHANTIER

LOT

TCE

Maître d'ouvrage	Services du Premier Ministre, Secrétariat Général du Gouvernement - Direction des services administratifs et financiers
OPC	 OTCI PARC ICADE – Bâtiment VENISE CP 80206, 3 rue Saarinen 94518 RUNGIS Cedex

Réf. projet : 125 392 B

DATE	INDICE	LIBELLÉ MODIFICATION	Conçu par	Mis en page par	Vérifié par
17/07/2025	1		OLAITAN	OLAITAN	

Table des matières

SECTION 1. PRESENTATION DU PROJET	4
1.1 Présentation générale.....	4
1.2 Objet des travaux	4
SECTION 2. GENERALITES	6
2.1 Objet	6
2.2 Visite site	6
2.3 Les contraintes du site.....	7
SECTION 3. PLANNING ET PHASAGE.....	8
3.1 Calendrier général de l'opération	8
SECTION 4. ORGANISATION DU CHANTIER	9
4.1 Principe général	10
4.1.1 Généralités	10
4.1.2 Période de préparation de chantier	10
4.1.3 PIC	10
4.1.4 VISITE DE SITE	10
4.1.5 Imputation des dépenses	11
4.2 Règles communes de fonctionnement	11
4.2.1 Horaires	11
4.2.2 Comportement.....	11
4.2.3 Protection des ouvrages	12
4.2.4 Gestion des nuisances	12
4.2.5 Sous-traitance	12
4.2.6 Emploi de personnel en provenance de société d'intérimaires	12
4.2.7 Présence de l'encadrement	13
4.2.8 Réunions, visite de chantier, état des lieux.....	13
4.2.9 Gestion de plan	13
4.2.10 Langue utilisée.....	14
4.3 Installation de chantier.....	14
4.3.1 Base vie	14
4.3.2 Protection des voiries	15
4.3.3 Clôtures et portails	15
4.3.4 Signalétique.....	16
4.3.5 Accès personnel.....	16
4.3.6 Surveillance du site.....	16
4.3.7 Livraison	17
4.3.8 Zones de stockages.....	17
4.3.9 Manutention, déchargement et autres moyens	17
4.3.10 Nettoyages	18
4.3.11 Installation électrique de chantier	19
4.3.12 Point d'eau	19
4.3.13 Echafaudages.....	19
4.3.14 Ascenseur	19
4.3.15 Sécurité incendie	19

PREAMBULE

Le présent document NOC (note d'organisation de chantier) est une pièce constitutive du marché de travaux de toutes les entreprises, intervenant dans le cadre des travaux de :

**Restauration de l'aile sur rue, de la cour d'honneur, des cours anglaises, du perron et de la terrasse du jardin de l'hôtel de CASSINI situé :
32 rue Babylone à Paris 7^e**

Ce marché de travaux est régi par le CCAP (Cahier des Clauses Administratives Particulières) qui énumère tous les documents contractuels dont les prescriptions sont imposées aux entreprises, prescriptions qu'elles doivent respecter et appliquer.

SECTION 1. PRESENTATION DU PROJET

1.1 Présentation générale du site

L'hôtel de Cassini est situé rive gauche, dans le 7^e arrondissement de Paris. Son élévation principale se situe rue de Babylone. La parcelle jouxte à l'Ouest, le jardin de l'hôtel de Matignon et l'Est, les jardins du séminaire des Missions étrangères.

Le bâtiment situé rue de Babylone donne accès à la cour d'honneur, au fond de laquelle est implanté le corps principal de l'hôtel. Celui-ci est isolé des communs se développant sur la rue. A l'arrière, s'étend le jardin, au fond duquel, un bâtiment en U, construit en 1963, occupe le fond nord de la parcelle.

Le projet consiste en la restauration selon l'état sanitaire relevé, des façades et toitures de l'aile sur rue, ainsi que la cour d'honneur, le perron sur jardin et l'ensemble des cours anglaises.

1.2 Objet des travaux

Le projet consiste en la restauration selon l'état sanitaire relevé, des façades et toitures de l'aile sur rue, ainsi que la cour d'honneur, le perron sur jardin et l'ensemble des cours anglaises.

Le bâtiment est constitué comme suit :

1.2.1 Présentation architecturale de l'aile sur rue

Élévations sur la rue de Babylone

Le plan du bâtiment sur rue forme un trapèze afin de rattraper l'irrégularité du terrain. Au centre, l'aile est interrompue par le portail principal. A l'Ouest, l'aile est prolongée par un portail secondaire, ouvert sur un passage couvert perpendiculaire à l'aile principale. De part et d'autre du portail, on compte six travées droites. Côté cour, la première travée jouxtant le portail est de plan courbe. L'ensemble s'élève sur un niveau.

L'aile sur rue est rythmée par une alternance de baies et de trumeaux pleins dotés de tables enduites à la chaux. Un chaînage à bossage marque les angles. Les baies sont rectangulaires, couvertes par un arc cintré, et ornées de clefs et de chambranle à crossette. Elles sont dotées de menuiseries à grands carreaux avec imposte et sont équipées de grilles de défense. L'élévation est couronnée d'une large corniche moulurée en pierre, surmontée d'un niveau de balustrades pleines masquant les combles. L'aile est couverte d'une couverture en zinc à un pan, à l'exception du porche, présentant lui deux pans couverts en zinc. L'ensemble est peu perceptible depuis la rue.

A l'axe, le portail principal, plus élevé, interrompt la corniche continue. Il est coiffé par un entablement à modillons et mutules en consoles supportant une large corniche et un petit couronnement saillant couvert en feuilles de plomb. Les métopes de l'entablement sont ornées de médaillons en saillie.

L'ouverture est dotée d'une porte cochère en chêne et est ornée d'un chambranle à crossette, d'une clef à pointe de diamant entourée par quatre claveaux saillants. L'ensemble est encadré par des bossages alternés, l'un saillant, l'autre en table.

A l'extrémité Ouest, la seconde porte cochère s'ouvre sur un porche couvert. L'ensemble est pavé. Les élévations et plafond du porche sont enduits en plâtre et chaux et peints en blanc. Il abrite plusieurs espaces techniques, ainsi qu'un accès au jardin de l'hôtel de Matignon.

Élévations sur la cour d'honneur

La composition de l'aile sur cour est pratiquement identique. Des portes dotées de grands carreaux viennent ponctuellement percer les trumeaux pleins. L'élévation est couronnée d'un parapet plein doté de tables enduites, et non d'une balustrade pleine en pierre. Les parements sont enduits en plâtre et chaux et peints en blanc.

1.2.2 Présentation architecturale des espaces extérieurs

Cour d'honneur

La cour d'honneur s'organise entre le bâtiment sur rue et le corps de logis principal. La cour est en pente du logis, auquel on accède par un emmarchement composé de trois marches en pierre, jusqu'à l'aile sur rue.

Son traitement actuel est hétérogène. Son revêtement est en sable et gravillons pour la partie centrale. En périphérie, elle est revêtue de diverses chapes de ciment formant « trottoirs » prolongés à l'Est par une large chape en ciment qui accueille aujourd'hui le parking à vélos, formé de racks amovibles.

La cour est percée de deux cours anglaises. Le percement de la première cour anglaise date des aménagements réalisés au cours du XIX^{ème} siècle, et est située au pied de l'élévation principale du logis. On accède au logis par plusieurs baies ménagées au niveau des soubassements du logis dotés de menuiseries à grands carreaux avec imposte. Les élévations sont habillées de carrelage mural de type métro, et le sol de carreaux de ciment. Le perron permettant l'accès au rez-de-chaussée du logis vient couvrir la partie centrale de la cour. Ce perron aujourd'hui recouvert de plaquettes fines en pierre posées sur une structure composée de poutrelles métalliques et de hourdis. Les balustrades de part et d'autre de l'emmarchement et couronnant la cour anglaise sont en pierre de taille. Un isolant a récemment été posée en sous-face du perron. En extrémité Ouest, un édicule couvert en zinc a été ajouté afin d'accueillir une ancienne installation technique.

La seconde cour, plus récente, est percée au pied de l'aile Est du logis. Cette courette est disgracieuse car très présente visuellement. En effet, le mur bahut et son garde-corps s'intègrent mal à l'architecture classique de l'hôtel. On accède au logis par deux baies ménagées au niveau des soubassements du logis dotés de menuiseries à grands carreaux avec imposte. Comme la cour anglaise principale, les élévations sont habillées de carrelage mural de type métro, et le sol de carreaux de ciment. La cour accueille aujourd'hui plusieurs réseaux et installations techniques.

Terrasse et cours anglaises sur jardin

Le logis principal s'ouvre au Nord sur une large terrasse entourée d'une balustrade ajourée en pierre. La terrasse est couverte de gravillons. Un caniveau en ciment situé au pied des balustrades vient reprendre les eaux pluviales sur le pourtour de la terrasse. Des avaloirs dirigent les eaux pluviales vers des descentes en fonte situées au niveau des deux cours anglaises situées en contrebas.

Un emmarchement en pierre formé de sept marches en pied permet de rejoindre le jardin. Deux cours anglaises se développent autour de l'emmarchement du perron.

On y accède depuis le jardin par deux escaliers en béton dotés de garde-corps métalliques.

Les élévations des cours anglaises sont enduites en plâtre et chaux et peintes en blanc à l'exception de la façade de la cour Est donnant sur le logis, habillée d'une pierre de parement fine.

Un carrelage blanc recouvre le sol des deux cours anglaises. Les châssis des deux cours anglaises sont de factures récentes. On accède au logis par plusieurs baies ménagées au niveau des soubassements du logis dotés de menuiseries en bois à grands carreaux avec imposte, de facture récente.

Le dossier d'appel d'offre de cette opération sera constitué de 09 lots, à savoir :

- *Lot 01 - Installation de chantier / Gros Œuvre /Maçonnerie / Pierre de Taille / Échafaudages*
- *Lot 02 – Charpente Bois / Couverture*
- *Lot 03 - Menuiseries Extérieures*
- *Lot 04 - Serrurerie / Métallerie*
- *Lot 05 – Menuiseries Intérieures / Cloisons / Doublages / Faux Plafonds / Isolation Sous les Combles*
- *Lot 06 – Revêtement de sols et muraux / Peinture*
- *Lot 07 – VRD / Aménagement Extérieur*
- *Lot 08 – CVP*
- *Lot 09 – Electricité CFO/CFA*

SECTION 2. GENERALITES

2.1 Objet

Ce document a pour objet de fournir aux Entrepreneurs toutes informations provoquant une obligation ou créant une sujétion au déroulement des travaux ainsi que les contraintes d'organisation de toutes natures attachées à la réalisation des travaux de tous les lots.

La sécurité sur le chantier étant étroitement liée aux conditions d'exécution (délais, organisation du chantier, contraintes dues au site, etc.), le présent document est, dans l'esprit, indissociable des pièces figurant dans le Dossier de Consultation, notamment des plans concernant les installations du chantier, le Calendrier Prévisionnel des Travaux et le Plan Général de Coordination Sécurité et Protection de la Santé établi par le coordonnateur SPS.

Le présent document a pour but d'exposer les principes d'organisation du chantier retenus au stade de l'Appel d'Offres.

Toute proposition d'aménagement de l'organisation du chantier réalisée par les Entreprises, et tendant à faciliter la bonne marche et l'organisation des travaux, pourra être proposée, pour autant qu'elle soit accompagnée d'un mémoire justificatif et des plans correspondants et qu'elle prenne en compte :

- le respect des délais fixés à l'acte d'engagement,
- la compatibilité avec le calendrier contractuel,
- la conformité avec les documents contractuels notamment en matière de stabilité des ouvrages et de sécurité des personnes.
- le respect de toutes les dispositions réglementaires et contractuelles applicables au chantier et en particulier environnementale.

Les prestations décrites seront à réaliser par les entreprises mentionnées, à la charge de l'entreprise ou du compte prorata conformément au CCAP et CCTP.

2.2 Visite site

L'entrepreneur sera réputé avoir une parfaite connaissance de toutes les conditions physiques et de toutes les sujétions relatives aux lieux des travaux, aux accès, aux abords, à l'exécution des travaux à pied d'œuvre et à son environnement.

En aucun cas l'entreprise ne peut prétendre à un supplément de prix global et forfaitaire après signature du marché, en raison d'insuffisance de description, d'omissions dans la présente note ou en raison d'une mauvaise connaissance du site et de ses contraintes et sujétions.

2.3 Les contraintes du site

L'accès au chantier se fera par le Poste de Contrôle du 32 Rue de Babylone.

Chacune des entreprises, ainsi que leurs éventuels sous-traitants, devra fournir à la direction du service intérieur de l'établissement et 15 jours avant son intervention, la liste nominative des ouvriers et du personnel intervenant sur le chantier préalablement accrédité. Le personnel de toutes les entreprises devra se conformer aux consignes suivantes :

- Enregistrement sur le registre tenu par le Poste de Contrôle des services de Sécurité.
- Obtention d'une carte de circulation (badges) avec dépôt de la pièce d'identité.
- Contrôles des objets, paquets, matériels, etc ... entrant ou sortant de l'enceinte du chantier.

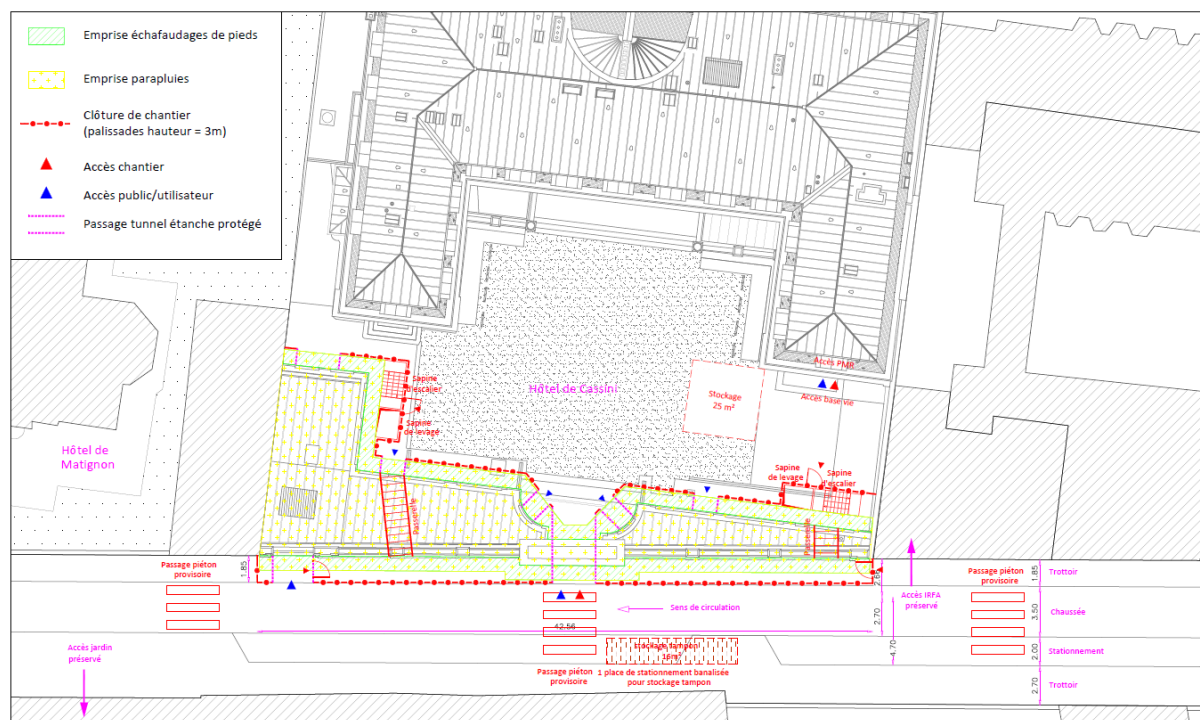
Les circulations du personnel à l'intérieur de l'établissement en dehors de la zone de chantier feront l'objet d'une autorisation spécifique.

Une zone de stockage d'environ 25 m² est prévue dans la cour intérieure et une autre zone de stockage tampon d'environ 16 m² sur l'emplacement d'une place de parking à l'extérieur du chantier (voir PIC). L'aire de stockage étant très réduite, les approvisionnements en matériel ou en matériaux se feront au fur et à mesure des besoins.

Les livraisons se feront par le 32 Rue Babylone dans la cour ou à titre exceptionnelle par le 34 Rue Babylone. Pour cela les véhicules de livraison devront avoir un gabarit adapté aux Porches sur Rue. Aucun dépôt du matériel ou de matériaux ne sera toléré à l'extérieur de l'emprise du chantier et de la zone de stockage. Les dépôts de matériaux et de matériels ne pourront en aucun cas nuire à l'avancement des travaux ou gêner de quelque façon que ce soit le fonctionnement des services de l'établissement.

Il est rappelé qu'un minimum de perturbation devra être apporté au fonctionnement des services de l'établissement, aussi toutes les entreprises devront prendre toutes les dispositions qu'elles jugeront nécessaires afin de réduire au minimum les inconvénients provenant de cette opération.

Le lot 01 doit les installations de chantiers pour l'ensemble des lots clos et couvert , zone de stockage et entretien. Des locaux seront mis à la disposition par le Maître d'Ouvrage à usage de vestiaires, réfectoire, sanitaires, douches, etc. ... pour l'ensemble des intervenants.



SECTION 3. PLANNING ET PHASAGE

3.1 Calendrier général de l'opération

Les travaux de l'opération de restauration de l'aile sur rue, de la cour d'honneur, des cours anglaises, du perron et de la terrasse du jardin de l'hôtel de CASSINI sont prévus sur **18 mois** (compris 2 mois de préparation de chantier).

Le Phasage de l'opération est le suivant :

Phase 0 : Tranchée + câblage / Ravalement / Toiture

Phase 1 : Tranchée + câblage / Ravalement / Toiture

Phase 1.1 : Aile Ouest sur rue

Phase 1.2 : Aile Est sur rue

Phase 2 : cour anglaise sur jardin avec perron Nord

Phase 3 : cour anglaise principale avec perron Sud

Phase 4 : cour anglaise Est

Phase 5 : Cour intérieure avec Annexes

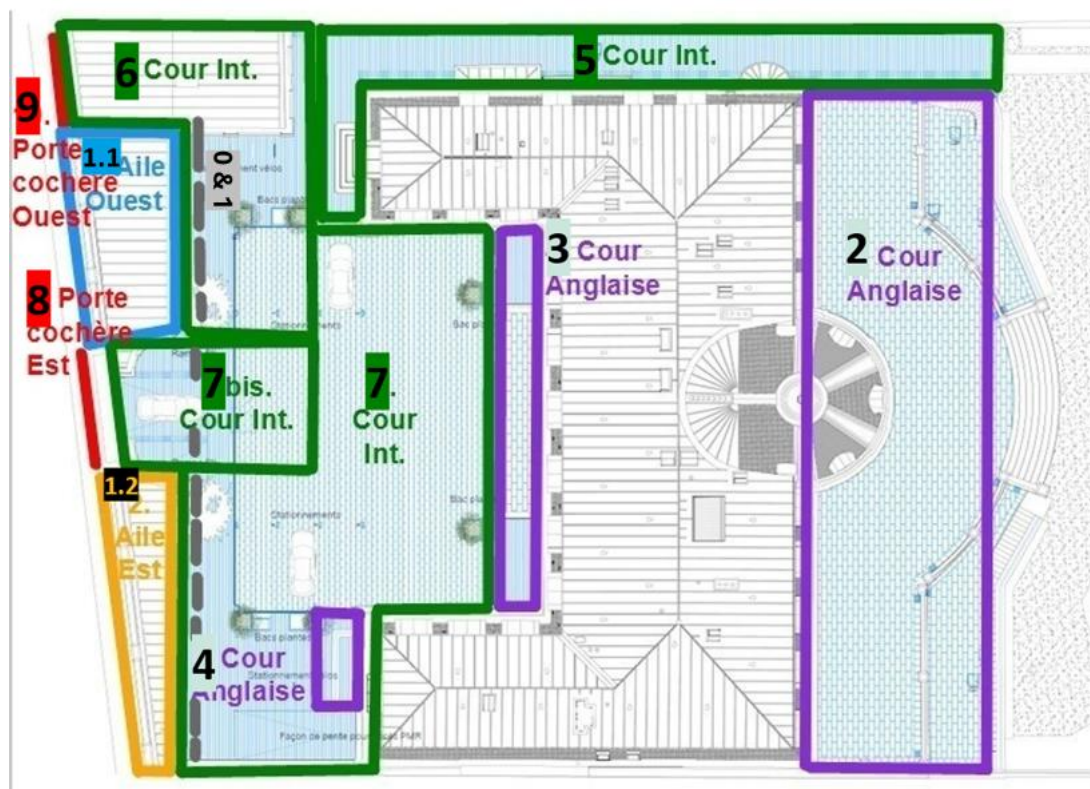
Phase 6 : Cour intérieure porte cochère Ouest

Phase 7 : Cour intérieure centrale

Phase 7 bis : Cour intérieure porte cochère Est

Phase 8 : Porte cochère Est

Phase 9 : Porte cochère Ouest



Les travaux font l'objet de délais contractuels mentionnés dans les CCAP et repris dans le calendrier prévisionnel joint au dossier de consultation des entreprises (DCE).

Celui-ci est suffisamment précis pour que les entreprises puissent évaluer, à partir du dossier de consultation des entreprises, les moyens à mettre en œuvre (humains et matériels, ...) pour répondre dans les délais, compte tenu des techniques préconisées. Période de préparation de deux mois.

Par leur offre, les entreprises valident le calendrier proposé, tant sur le délai imparti à leur corps d'état que sur le délai global.

Au cas où elles ont des objections à formuler sur ce calendrier, elles doivent le mentionner dans leur offre. De plus elles doivent préciser les temps élémentaires d'intervention permettant de mettre au point un calendrier beaucoup plus précis, ainsi que les périodes de congés.

Ce calendrier prévisionnel sera amendé et précisé lors de la phase de préparation de chantier, pour devenir le calendrier d'exécution.

Dans le cas de retard constaté en cours de chantier ou à la réception de l'ouvrage, des pénalités seront appliquées éventuellement, même en cours de travaux, suivant les modalités prévues au C.C.A.P.

SECTION 4. ORGANISATION DU CHANTIER

4.1 Principe général

4.1.1 Généralités

L'entreprise titulaire du Lot 01 effectue au titre de son marché l'ensemble des prestations collectives ou partagées liées à l'organisation de chantier, y compris les prestations d'alimentation électrique et éclairage de chantier, les adductions d'eau et évacuations de chantier.

Les installations de chantier seront définies par un plan sur lequel seront portés tous les éléments précédemment cités réalisés par l'entreprise titulaire du Lot 01.

Les clôtures de chantier, leurs modifications et entretiens, leurs accès, sont à la charge de l'entreprise titulaire du Lot 01, elles seront également représentées sur le PIC à établir par l'entreprise titulaire du Lot 01.

L'Entreprise sera tenue de respecter impérativement toutes les obligations relatives aux installations de chantier dans la zone urbaine de la commune et les prescriptions décrites aux différents CCTP.

Toutes les autorisations nécessaires aux installations de chantier seront obtenues par l'Entrepreneur du Lot 01. Le présent document a pour but de présenter les principes à respecter en termes d'organisation.

4.1.2 Période de préparation de chantier

La période de préparation de chantier est fixée à deux mois et est incluse dans le délai global du marché. Elle servira l'élaboration des bordereaux d'envoi de documents, de la production des études d'exécution nécessaires, des modes opératoires envisagés, du PIC, des VIC, des PPSPS, des accréditations nécessaires, des plannings d'exécution des travaux par lots, l'amenée des installations de chantier, des démarches d'occupation de voirie nécessaires et la désignation et déclaration des sous-traitantes et l'envoi de toutes pièces administratives et techniques que la MOA et la MOE jugeront nécessaire.

4.1.3 PIC

Des plans d'installations de chantier sont proposés et annexés au dossier suivant les différentes phases du projet. Ils seront finalisés par l'entreprise en charge du lot 01 et sera modifié par l'entreprise autant de fois que nécessaire suivant l'évolution du chantier.

4.1.4 VISITE DE SITE

L'entrepreneur sera réputé avoir une parfaite connaissance de toutes les conditions physiques et de toutes les sujétions relatives aux lieux des travaux, aux accès, aux abords, à l'exécution des travaux à pied d'œuvre et à son environnement.

A titre non exhaustif, lui soient parfaitement connus les points suivants :

- Le terrain et ses sujétions, notamment en fonction des rapports géotechniques et hydrologiques, et de sa topographie.
- Les contraintes relatives aux propriétés voisines et aux bâtiments avoisinants.

- Les modalités d'accès au site par la voirie, ainsi que les contraintes de circulation et de stationnement.
- Les sujétions des règlements administratifs en vigueur au sein du site

En aucun cas l'entreprise ne peut prétendre à un supplément de prix global et forfaitaire après signature du marché, en raison d'insuffisance de description, d'omissions dans la présente note ou en raison d'une mauvaise connaissance du site et de ses contraintes et sujétions.

4.1.5 Imputation des dépenses

Sans objet

4.2 Règles communes de fonctionnement

4.2.1 Horaires

L'exécution des travaux sera normalement effectuée de 7h00 à 19h, du lundi au vendredi, en respectant les contraintes du bruit et de la législation du travail.

Dans ce cas d'intervention en horaires décalés, en nuits ou en week-end, l'entrepreneur doit prendre en compte les surcoûts de main-d'œuvre à sa charge et assurer le cas échéant les démarches d'autorisation auprès des administrations publiques.

Si les horaires de trafic et de livraison sont différents des horaires de chantier, ils seront soumis à l'approbation du Maître d'Ouvrage.

4.2.2 Comportement

Conformément au CCAP, le personnel des entreprises titulaire d'un lot de travaux doit observer les règles de tenue et de comportement propres à l'établissement dans lequel il effectue les travaux. Le maître d'ouvrage se réserve le droit d'interdire l'accès ou d'exiger le départ immédiat de toute personne ne respectant pas les qualités morales et/ou techniques nécessaires indiquées ci-dessous, comme notamment :

- Interdiction de fumer dans tous les locaux de l'établissement sans exception,
- Interdiction d'introduire et de consommer des boissons alcoolisées dans les locaux ou d'y pénétrer en état d'ivresse,
- Port des EPI conformément au PPSPS de chaque entreprise
- Interdiction de tenir des réunions, en dehors de celles à tenir dans le cadre du présent marché, dans l'enceinte des bâtiments de l'établissement,
- Interdiction d'introduire des marchandises destinées à la vente,
- Interdiction de solliciter ou de recevoir de quiconque un pourboire quelconque,
- Interdiction d'utiliser les téléphones, les imprimantes, fax ... sans y avoir été autorisé.
- Obligation de port du badge d'identification

La MOEx ou le CSPS se réserve le choix de renvoyer du chantier toute personne impliquée dans des actes belliqueux, ou pour le non-respect des règles de sécurité générale, de comportement cité ci-dessus ou pour toute dégradation sur les ouvrages réalisés.

4.2.3 Protection des ouvrages

Jusqu'à la réception de l'ouvrage, chaque entreprise assume la garde de ses propres ouvrages. Elle doit donc en assurer la protection et aucune dégradation ou vol ne pourra donc être imputé au compte prorata.

En cas de dégradations ou de destructions par suite du fait d'un tiers, d'un cas fortuit ou d'une circonstance de force majeure. L'entreprise doit assurer à ses frais la remise en état de ses ouvrages, sans pouvoir rechercher la responsabilité du Maître de l'ouvrage.

Il lui appartient en pareille circonstance d'exercer toute action contre le ou les responsable(s) des dommages, sans que ses obligations vis-à-vis du Maître d'Ouvrage ne s'en trouvent affectées.

4.2.4 Gestion des nuisances

Tout chantier de construction génère des nuisances sur l'environnement proche.

Un des enjeux de ce chantier est de limiter fortement ces nuisances vis à vis des usagers tout en restant compatible avec les exigences liées aux pratiques professionnelles du BTP.

Les travaux bruyants sont interdits en dehors des horaires de chantier et pourront être limités sur des plages horaires en fonction des demandes du site.

Les offres devront prendre en compte ces contraintes.

4.2.5 Sous-traitance

Dans le cas où un Entrepreneur sous-traiterait une partie de l'exécution du contrat qu'il a conclu avec la Maîtrise d'Ouvrage, il doit remettre au sous-traitant un exemplaire de la présente note ainsi que, le Plan Général de Coordination de la Sécurité (PGC) sous bordereau. Le sous-traitant dispose d'un délai de 1 mois à compter de la réception du contrat signé par l'Entrepreneur pour établir son PPSPS.

Au cas où l'Entrepreneur aurait plusieurs sous-traitants, il serait tenu de leur communiquer, dès la conclusion du contrat, les noms et adresses des autres sous-traitants et de transmettre, sur leur demande, les PPSPS établis par les autres sous-traitants.

4.2.6 Emploi de personnel en provenance de société d'intérimaires

Les Entreprises employant du personnel intérimaire doivent s'assurer que :

- Le personnel est apte à effectuer le travail auquel il est destiné.
- Le certificat d'aptitude médicale pour la profession déterminée a bien été délivré.
- L'intéressé est en règle du point de vue " Permis de travail et carte de séjour ".
- L'intéressé a reçu le matériel de protection individuelle.
- Sa mission est conforme au Code du Travail et déterminée clairement dans son ordre de mission.

4.2.7 Présence de l'encadrement

Chaque entreprise devra prévoir sur le site et en permanence l'encadrement apte à prendre les décisions nécessaires au bon déroulement du chantier, le personnel encadrant devra lire, rédiger et communiquer en langue française.

En plus d'un interlocuteur responsable de l'ensemble des prestations, chaque entreprise devra avoir nommément désigné un interlocuteur référent dans les domaines suivants :

- Suivi environnemental
- Sécurité
- Etudes et synthèse
- Suivi des procédures qualités

4.2.8 Réunions, visite de chantier, état des lieux

Chaque entreprise est tenue d'assister à toutes les réunions, visites ou état des lieux auxquels elle est convoquée.

La liste, non limitative, des réunions prévues est la suivante :

- Réunions de chantier hebdomadaire TCE,
- Réunions d'études techniques,
- Réunions d'ordonnancement,
- Réunions de coordination technique,
- Réunions de coordination travaux hebdomadaires,
- Réunions particulières de synthèse,
- Réunions du CISSCT,
- Réunions d'harmonisation des PPSPS
- Visites générales et spécifiques de chantier,
- Visites d'état des lieux ponctuelles,
- Visites d'état des lieux par zone et à chaque phase de travaux.

Toutes les entreprises convoquées sont tenues d'assister à ces réunions.

Tout retard ou toute absence non justifiés et non tolérés seront sanctionnés par une pénalité définie au C.C.A.P.

4.2.9 Gestion de plan

4.2.10.1 Diffusions des plans :

Chaque entrepreneur devra la diffusion des plans d'exécutions, des notes de calculs et des études de détails suivant une liste qui sera élaborée pendant la phase de préparation de chantier.

Les plans seront transmis suivant un bordereau de diffusion à l'ensemble des personnes concernées pour validation.

Un plan, une note de calcul ou un détail d'exécution ne sera valable que s'il porte la mention « Bon pour exécution ».

Un exemplaire « Bon pour exécution » de tous les documents mentionnés ci-dessus doit être mis à la disposition de tous les intervenants dans le bureau de chantier.

Un logiciel de gestion des visas de plans pourra être mis en place.

4.2.10.2 Le dossier des ouvrages exécutés (DOE) :

Les entreprises remettront leurs plans d'exécution ou de recollement conformément aux ouvrages exécutés, au fur et à mesure de l'exécution des ouvrages, et notamment, toutes notices techniques, procès-verbaux de classement des matériaux utilisés, ...

Pour une bonne élaboration, ce dossier sera constitué au fur et à mesure de l'avancement du chantier. Afin de veiller à ce point, le maître d'œuvre pourra demander la présentation de certains documents, au cours du chantier, notamment en ce qui concerne les plans de recollement.

4.2.10.3 Le dossier d'intervention ultérieure de l'ouvrage (DIUO) :

Les documents constituant le DIUO seront présentés sous forme d'une liste élaborée par le coordonnateur sécurité.

Le DIUO rassemble tous les éléments de nature à faciliter l'utilisation et l'entretien usuel du bâtiment.

4.2.10 Langue utilisée

L'ensemble des documents (plans, notice, documents techniques, compte-rendu,) sera intégralement rédigé en langue française.

4.3 Installation de chantier

4.3.1 Base vie

4.3.1.1 Généralité

Le lot 01 doit les installations de chantiers pour l'ensemble des lots clos et couvert concernant les dispositions de base vie, zone de stockage et entretien. Des locaux seront mis à la disposition par le Maître d'Ouvrage à usage de vestiaires, réfectoire, sanitaires, douches, etc. ... pour l'ensemble des intervenants.

Pour mémoire, l'hébergement de toute personne est strictement interdit sur le site de l'opération, ainsi que tout type d'hébergement mobile (caravane, camping-car, autres).

Les appareils de cuisson à feux ouverts (barbecues, plaques de cuisson gaz, etc.) sont strictement interdits.

L'entreprise en charge du Lot 01 aura à sa charge pendant toute la durée des travaux tout corps d'état, l'installation et l'entretien de ces équipements ainsi que leur enlèvement en fin de chantier.

A la fin du chantier, l'entrepreneur effectuera le démontage des clôtures, le nettoyage des abords.

4.3.1.2 Etats des lieux d'entrée et de sortie

Un constat de l'environnement extérieur et intérieur sera dressé avant le début des travaux par un huissier de Justice, en présence de l'entreprise du Lot n°01, du représentant du Maître de l'Ouvrage et du Maître d'œuvre.

En cas de dégâts pendant le chantier, les travaux de restauration et remise en état seront à la charge de l'entreprise concernée.

Pour chaque entreprise, concernant les locaux un état des lieux d'entrée et de sortie sera réalisé en présence de l'entreprise titulaire du lot 01 de l'entreprise demandeuse et éventuellement de l'OPC et la MOEx.

En cas d'utilisation non conforme des locaux par les entreprises ou dégradations, les interventions de réparation seront gérées par la MOE avec une entreprise spécialisée de son choix dont les coûts des interventions seront majorés (+ 15%) pour frais de gestion supplémentaires qui seront facturés aux entreprises concernées.

4.3.2 Protection des voiries

Au démarrage du chantier, avant toute intervention, il sera réalisé par le lot 01 un constat d'huissier portant sur les abords du chantier et notamment sur l'état des voiries publiques l'état des constructions existantes.

L'entrepreneur veillera à réaliser le présent constat sur l'ensemble des points de son domaine d'intervention et tous autres points qu'il jugera nécessaire.

Les frais d'entretien, de protection et de nettoyage des voiries empruntées sont à la charge du lot 01.

L'entrepreneur sera tenu pour responsable des dégâts éventuels causés à la voirie par les transports d'engins lourds, transports de terre ou transport de déchets et gravois, etc.

Le maintien des diverses servitudes avoisinantes (même provisoirement) est à la charge du lot 01.

Ces zones devront fonctionner normalement pendant toute la durée du chantier et ce, afin de garantir l'exploitation du site »

4.3.3 Clôtures et portails

4.3.3.1 Clôtures extérieures

L'installation d'une clôture de chantier afin de protéger les installations et les matériels et interdire les accès aux tiers étrangers au chantier est à la charge du lot 01. Ces clôtures seront installées suivant le PIC établi par l'OPC pour chaque phase et annexés au dossier. Ces plans de phasages sont susceptibles d'être modifiés par l'entreprise autant de fois que nécessaire suivant l'évolution du chantier.

Clôture en palissade en bois de hauteur 3.00 m minimum au pourtour de la zone de stockage et en partie basse des échafaudages.

La clôture de chantier sera auto-stable en bardage bois, en lames de pin traité de 180 mm de largeur x 27 mm d'épaisseur corroyé sur le parement extérieur compris toutes fixations.

Les planches seront posées jointivement sur une ossature primaire, compris lests nécessaires (structure autoportante). L'ensemble du bardage sera ignifugé par produit incolore aux 2 faces.

L'ensemble devra être solide, contreventé et résister aux conditions climatiques définies par les normes. Fixations sur ossature tubulaire métallique auto stable sans fixation au sol.

Aménagement de portes d'accès à 1 ou 2 vantaux compris serrure de sûreté et barre antipanique.

L'ensemble des clôtures (palissades et barrières HERAS) devra être solide, contreventé et résister aux conditions climatiques définies par les normes. Fixations sur ossature tubulaire métallique auto stable sans fixation au sol.

En cas de non-respect du plan d'approche et de non-entretien des cheminements piétons les interventions de mise en conformité/réparation seront gérées par la MOE avec une entreprise spécialisée de son choix dont les coûts des interventions seront majorés (+ 15%) pour frais de gestion supplémentaires qui seront facturés au lot 01.

4.3.3.2 Clôtures intérieures

Sans Objet

4.3.4 Signalétique

L'entreprise en charge du lot 01 devra mettre en place la signalétique nécessaire au repérage de la base-vie, de ses accès et des cheminements vers les zones de travaux demandés.

Un plan d'approche est soumis au préalable au MOEx, à l'OPC et au CSPS.

Y figurent obligatoirement les points de signalisation voirie, les sens alternés, les cheminements piétons et les moyens par lesquels ils sont réalisés.

L'entreprise en charge lot 01 prévoira au titre de son marché la mise en place de panneaux suivants :

- Port des E.P.I. obligatoire
- Chantier interdit au public

L'affichage publicitaire est formellement interdit sur l'ensemble du chantier (sauf accord du Maître de l'ouvrage).

Tout affichage non autorisé, quel qu'en soit sa nature, sera démonté aux frais du fautif, sur simple demande du MOA ou du MOEx, par tout moyen à leur convenance.

4.4.5 Accès personnel

Le personnel accèdera à la base-vie depuis le Poste de Contrôle du 32 Rue de Babylone.

Puis, depuis la base-vie après prise en compte des EPI et des vêtements de travail, le personnel accèdera ensuite aux zones de travaux.

Le lot 01 prévoira au titre de son marché les aménagements nécessaires pour permettre aux compagnons de gagner les différentes zones de travaux.

Ces cheminements seront complétés et adaptés autant que de besoin en fonction du phasage et de l'avancement des travaux.

Ces cheminements seront marqués au sol par un balisage voyant (moquette rouge par exemple).

4.3.6 Surveillance du site

La surveillance du site sera interne. Elle sera assurée par les gendarmes présents sur site 24h/24 .

4.3.7 Livraison

L'entreprise en charge du lot 01 devra prévoir tous les accès au chantier depuis la voirie publique et prendre à sa charge d'une façon permanente pendant la durée du chantier, le nettoyage et l'entretien de ces accès, y compris :

Tous panneaux de signalisations routières du chantier, de jour comme de nuit, pour toute la durée des travaux des différentes phases de construction.

Toutes sujétions de parfaite exécution.

Le lot 01 prévoira donc au titre de son marché les aménagements nécessaires pour permettre ces flux de livraisons de gagner les zones de travaux.

Ces cheminements seront complétés et adaptés autant que de besoin en fonction du phasage et de l'avancement des travaux.

Les livraisons devront se faire directement dans la cour. Pour cela les véhicules de livraison devront avoir un gabarit adapté aux Porches sur Rue.

Un planning livraison sera à compléter lors des réunions de chantier.

Ce planning sera donné, pour chaque entreprise, à la MOA à l'issue de la réunion hebdomadaire de chantier. La MOA confirmera la possibilité de livraison dans un délai de prévenance, qui sera convenu en phase préparatoire de chantier »

4.3.8 Zones de stockages

Une zone de stockage d'environ 25 m² est prévue dans la cour intérieure et une autre zone de stockage tampon d'environ 16 m² sur l'emplacement d'une place de parking à l'extérieure du chantier en face du 32 Babylone (voir PIC). L'aire de stockage étant très réduite, les approvisionnements en matériel ou en matériaux se feront au fur et à mesure des besoins.

Les entreprises devront prévoir des platelages au sol de protection de type contreplaqué ou équivalent. De plus, les stockages ou ateliers devront impérativement respecter les charges d'exploitation définies.

4.3.9 Manutention, déchargement et autres moyens

4.3.9.1 Généralités

Tous les engins de levage, de manutention, de transport, de mouvement de matériaux ou matériels doivent être conformes à la réglementation en vigueur ; il appartient à l'entreprise concernée d'en faire la preuve avant toute première intervention sur le site, et d'effectuer les démarches administratives préalables nécessaires, à ses frais.

Les engins de chantier sont d'un type évitant les nuisances, (bruits, poussières, hydrocarbures, etc.), conformément à la charte de chantier à faibles nuisances.

Les matériels électriques ou électropneumatiques (notamment les compresseurs d'air comprimé, les B.R.H., les vibreurs) ou autres, seront soigneusement insonorisés afin de n'apporter aucune gêne anormale aux bâtiments d'hospitalisation, de bureaux et d'habitations voisins du chantier, conformément à la réglementation en vigueur.

Avant toute utilisation, l'entreprise doit communiquer au Maître d'Œuvre et au CSPS les procès-verbaux de contrôle de ces engins et justifier des contrats d'assurance et notices d'entretien en cours de validité.

Chaque personne amenée à piloter ces engins doit être en possession de l'habilitation requise.
 Tout système de levage ou de grutage doit faire l'objet d'une description auprès du Maître d'Œuvre et du CSPS, avant utilisation.
 La conduite des engins ne pourra se faire que par des employés qualifiés, nommément désignés par l'entreprise utilisatrice.
 Chaque entrepreneur est tenu de mettre en place outre les moyens communs, ses propres moyens de levage et de manutention.

Ces derniers doivent :

- Être conformes à leur PPSPS et être approuvés par le CSPS,
- Être soumis à l'accord du pilote qui vérifie si ces moyens ne font pas obstacle à la bonne organisation de chantier,
- L'entrepreneur se chargera de toutes les demandes d'autorisation administratives,

4.3.9.2 Moyen de déchargement

Tous les engins de manutention (Manitou, élévateurs, transpalette,) et le personnel nécessaire sont à la charge intégrale de l'entreprise utilisatrice.
 L'entrepreneur devra prévoir un conducteur expérimenté par type d'engin utilisé.
 Par ailleurs, l'entrepreneur devra présenter les PV de conformité des visites périodiques de chaque engin utilisé.
 Le déchargement sera effectué dès l'arrivée des camions dans l'enceinte du chantier.

4.3.10 Nettoyages

4.3.10.1 Généralité

Le chantier devra être maintenu en permanence dans un état de propreté irréprochable.
 Le site et ses abords seront nettoyés régulièrement et au minimum une fois par semaine, et en fin de chantier par le lot 01. Ces nettoyages comprendront :

- L'évacuation de l'ensemble des gravois et déchets à la décharge agréée spécifique avec rotation permanente des bennes ;
- Entretien des trottoirs et nettoyage des voies adjacentes de part et d'autre du site, une fois par semaine ;

Chaque entreprise procédera au nettoyage quotidien de ses postes de travail.
 Dans le cas où ces nettoyages seraient jugés insuffisants par le maître d'œuvre ou l'OPC, celui-ci demandera qu'il soit procédé à des nettoyages complémentaires.

4.3.10.2 Aires de lavage Camions

Sans objet

4.3.10.2 Evacuation des déchets

Chaque entrepreneur doit l'évacuation des gravois jusqu'aux décharges, compris les déchets dangereux (amiante, plomb, etc...), comprenant :

- La mise en place de bennes, big-bags ou autres, suivant les dispositions et emplacements disponibles TCE, pour le chargement des gravois.
- Les chargements et transports, compris toutes manutentions.
- Les droits de décharges éventuels.
- Les nettoyages de voirie réglementaires.

Dispositions particulières :

- La mise en place en place d'un tri sélectif réglementaire avec évacuation séparée :
 - . des déchets inertes : maçonnerie, béton armé, etc...
 - . des bois, huisseries, charpentes, menuiseries, etc...
 - . des déchets plâtre (baccula des planchers et toitures), etc...
 - . des déchets industriels,
 - . des tuyauteries de toutes natures,

Nota : Les gravois seront enlevés au fur et à mesure de leur production par chaque entrepreneur de la présente opération

4.3.11 Installation électrique de chantier

Branchement réalisé conformément à la réglementation à partir des installations existantes à proximité et comprenant :

- Un sous comptage général de chantier à partir des installations existantes.
- Un tableau général de chantier.
- Des coffrets électriques de chantier, avec remaniement à l'avancement de chantier.
- L'éclairage provisoire de l'ensemble du chantier (zone de travaux, zone de circulations de chantier).
- Mise à la terre de l'ensemble des installations électriques.

Les installations devront permettre à toutes les entreprises de se raccorder pour leurs besoins en énergie pendant toute la durée des travaux.

NOTA : L'éclairage des postes de travail est à la charge de chaque utilisateur.

4.3.12 Point d'eau

La Maîtrise d'Ouvrage met à disposition

- Des points d'eau dans la base vie
- Des points de puisage pour les besoins du chantier.

Les eaux usées ou eaux vannes seront évacuées sur les réseaux existants.

4.3.13 Echafaudages

L'échafaudage des façades sera monté et entretenu par le Lot n°01 en coordination avec les autres corps d'état.

Toutefois chaque entrepreneur devra prévoir dans son offre les échafaudages complémentaires nécessaires à la bonne exécution de ses ouvrages, de ses propres moyens de levage, agrès nécessaires, déchargements, manutentions et stockage de ses matériaux et matériels ainsi que le gardiennage, les protections nécessaires et tous les nettoyages.

4.3.14 Ascenseur

Sans objet

4.3.15 Sécurité incendie

4.3.15.1 Généralités

Les feux seront interdits sur le site et tout travail par point chaud sera soumis à l'obtention de permis feu.

4.3.15.2 Permis feu

En cas de nécessité d'un permis de feu, l'entrepreneur en fera la demande au Maître d'œuvre et au Maître de l'Ouvrage lors des réunions de chantier, ce document sera alors établi en 4 exemplaires.

Durant les travaux, les permis de feu devront être systématiquement déposés pour examen et visa auprès du Coordonnateur Santé-Sécurité. Pendant les travaux, l'entrepreneur s'assurera de ses propres moyens d'extinction.

Les permis de feu seront délivrés chaque jour selon besoin par les services internes de l'établissement, suivant la procédure détaillée dans le CCAP.

4.3.15.3 Extincteurs

Chaque entreprise mettra en œuvre au titre de son marché pour ses postes de travail les extincteurs adaptés et nécessaires ainsi que les moyens complémentaires prévus au permis-feu pour les travaux par points chauds (extincteur en nombre et type suffisant, écrans, couverture étouffe –flamme, bac à sable...).

Les extincteurs base vie seront à la charge du lot 01.